

Sveriges Filatelist-Förbund • Sveriges Frimärksungdom  
**UTSTÄLLNINGSKOLLEGIET**

## **C5: MOTIVFILATELI**

### **Specialreglemente (SREV)**

#### **1. Bedömda utställningar**

I överensstämmelse med artikel 1.4 i FIP:s allmänna reglemente för bedömning av exponat vid FIP-utställningar (GREV), har detta specialreglemente (SREV) framtagits för att anpassa de i GREV angivna principerna till motivexponat.

Det förklaras i Riktlinjerna till detta reglemente.

#### **2. Bedömda exponat**

Ett motivexponat utvecklar ett tema enligt en plan - definierad under 3.2.1 nedan - visande tematiska och filatelistiska kunskaper genom valet av objekt.

Dessa kunskaper ska resultera i bästa möjliga urval och presentation av materialet samt största noggrannhet hos den tillhörande tematiska och filatelistiska texten.

#### **3. Principer för exponatet**

##### **3.1 Lämpligt filatelistiskt material**

###### **3.1.1**

Ett motivexponat ska utnyttja mesta möjliga antal typer av ändamålsenligt postalt filatelistiskt material.

###### **3.1.2**

Varje objekt måste ha ett samband med det valda temat och dess tematiska innehåll ska framgå tydligt.

##### **3.2 Tematisk bearbetning**

Bearbetningen av ett motivexponat inbegriper exponatets uppbyggnad (titel och plan) samt utarbetandet av varje del av planen (utveckling).

### **3.2.1 Titel och Plan**

Titeln med eventuell undertitel definierar exponatets omfattning. Planen definierar exponatets uppbyggnad med dess underavdelningar och ska täcka alla väsentliga delar som innefattas av titeln. Den ska vara uppbyggd enbart enligt tematiska grunder. Ordningen på huvud- och under-rubriker ska visa utvecklingen av planen och inte enbart vara en lista över huvudområdena.

Titel och plan ska visas på ett inledande blad och ska skrivas på ett av FIP:s officiella språk (engelska, franska, spanska och tyska).

### **3.2.2 Utveckling**

Utveckling innebär en bearbetning på djupet av temat, med målsättningen att ordna materialet i full överensstämmelse med planen.

Behandlingen ska utnyttja de postalt godkända tematiska informationer som kan erhållas från

- \* ändamålet med utgivningen
- \* huvud- och bimotoiv på bilderna
- \* andra postala kännemärken.

En sådan behandling förutsätter

- \* djupgående kunskaper om det valda temat
- \* grundliga filatelistiska kunskaper
- \* en tematisk text som visar de nödvändiga tematiska sambanden och som påvisar tematiska detaljer när så krävs.

### **3.2.3 Nyskapande**

Nyskapande visas genom

- \* introduktion av ett nytt tema
- \* nya aspekter på ett befintligt eller känt tema
- \* nya vinklingar av kända teman
- \* nya användningar av material.

Nyskapande kan gälla alla delar av bearbetningen.

## **3.3 Villkoren för det filatelistiska materialet**

Sambandet mellan det filatelistiska materialet och temat måste tydligt visas när det inte är självklart.

## **4. Regler för bedömning av exponat**

De allmänna regler som framgår av artikel 4 i GREV tillämpas med hänsyn till motivexponatens särdrag.

### **4.1 Tematisk bearbetning**

Bearbetningen bedöms med beaktande av exponatets titel och plan, utveckling och nyskapande.

#### **4.1.1**

Titel och plan bedöms med hänsyn till

- \* överensstämmelse mellan titel och plan
- \* närvaron av en plan
- \* planens tillämplighet
- \* korrekt, logisk och balanserad indelning (huvud- och underrubriker)
- \* att de täcker alla väsentliga delar av temat.

#### **4.1.2**

Utvecklingen bedöms med hänsyn till

- \* korrekt sammanställning och placering av objekten i enlighet med planen
- \* sambandet mellan objekten och den tematiska texten
- \* djupet, visat genom såväl direkta som korsvisa samband, förgreningar, orsaker och innehåll
- \* balansen, visad genom att varje tematisk detalj ges den vikt som motsvarar dess betydelse inom temat
- \* behandling av alla delar av planen.

#### **4.1.3**

Nyskapande bedöms enligt 3.2.3 ovan.

### **4.2 Kunskaper, personliga studier och forskning**

Kriteriet ”Kunskaper, personliga studier och forskning” kräver en bedömning av exponatets såväl tematiska som filatelistiska innehåll.

#### **4.2.1**

Tematisk kunskap och därtill hörande personliga studier och forskning bedöms med hänsyn till

- \* lämplig, kortfattad och korrekt tematisk text
- \* korrekt tematisk användning av materialet
- \* närvaron av nya tematiska upptäckter med anknytning till temat.

#### **4.2.2**

Filatelistisk kunskap, personliga studier och forskning bedöms med hänsyn till

- \* full överensstämmelse med filatelistiska regler
- \* närvaron av så många typer av filatelistiskt material som möjligt och dess balanserade användning
- \* lämpligheten av de postala dokumenten
- \* lämplig och korrekt filatelistisk text när så är nödvändigt
- \* förekomsten av filatelistiska studier och därtill hörande intelligent användande av viktigt filatelistiskt material.

### **4.3 Kvalitet och sällsynthet**

Kriteriet ”Kvalitet och sällsynthet” kräver en bedömning av kvalitén av det utställda materialet, med hänsyn tagen till standarden på existerande material inom det valda temat samt till sällsyntheten och den relativa svårigheten att anskaffa det utvalda materialet.

#### 4.4 Presentation

Kriteriet "Presentation" kräver en bedömning av överskådligheten av det utställda materialet, texten och den totala estetiska balansen.

### 5. Jurybedömning av exponaten

#### 5.1

Bedömningen av exponaten genomförs i överensstämmelse med artiklarna 31-46 i GREX.

#### 5.2

För motivexponat gäller följande relativa tal som ledning för juryn (se GREV artikel 5.3):

<b>Bearbetning</b>		<b>35</b>
Titel och plan	15	
Utveckling	15	
Nyskapande	5	
<b>Kunskap, personlig studie och forskning</b>		<b>30</b>
Tematisk	15	
Filatelistisk	15	
<b>Kvalitet och sällsynthet</b>		<b>30</b>
Kvalitet	10	
Sällsynthet	20	
<b>Presentation</b>		<b><u>5</u></b>
<b>Totalt</b>		<b>100</b>

### 6. Avslutande bestämmelser

#### 6.1

I händelse av olikheter i texten beroende på översättningen, ska den engelska texten gälla.

#### 6.2

Detta specialreglemente för bedömning av motivexponat vid FIP-utställningar har godkänts av den 66:e FIP-kongressen i Madrid den 15 oktober 2000 och gäller vid utställningar f.o.m. år 2002.

# MOTIVFILATELI

## Riktlinjer till SREV

### 1. Bedömda utställningar

Ändamålet med dessa Riktlinjer är att vägleda samlarna i deras arbete med sina exponat och juryn i dess bedömning av dessa i enlighet med principerna i GREV och SREV

### 2. Bedömda exponat

De utställda bladen ska:

- \* ge en översikt i stort över det valda temat eller
- \* visa en bearbetning på djupet av vissa delar av samlingen utan att temats helhetsbild går förlorad. I detta fall kan det bli nödvändigt att anpassa planen så att den stämmer med exponatet (se 3.2.1 nedan).

### 3. Principer för uppbyggandet av ett exponat

#### 3.1 Lämpligt filatelistiskt material

Användbart postalt filatelistiskt material är sådant som har till ändamål postbefordran eller annan postal kommunikation och har getts ut, avsetts att ges ut, framställts under förberedelsen till en utgåva, eller godkänts som porto av statlig, lokal eller privat postorganisation eller av annan vederbörligen förordnad myndighet.

Användbart postalt filatelistiskt material har följande kännetecken:

#### Typ av material

- \* postala värdetecken (frimärken, frimärkshäften, helsaker, frankostämplor, dataframställda porton t.ex. FRAMA-etiketter etc.) och deras varianter (t.ex. övertryck, tillägg, skyddsperfore-ringar). En variant ska emellertid inte användas om förändringen stör det ursprungliga temat (t.ex. genom att dölja detta); denna kan användas för teman som relaterar till förändringen
- \* stämplor (ordinarie, reklam-, minnespost- och andra specialstämplor)
- \* frimärken, stämplor, märken och/eller kort som indikerar ett portoprivilegium (t.ex. för myndigheter, militär)
- \* andra objekt som använts vid postbefordran, såsom rek-etiketter, postruttetiketter och -märkningar, extra etiketter eller kännetecken (t.ex. censur, desinfektion, ”crashpost”), postutdelningslistor, svarskuponer, speditörstämplor, postautomationsmärkningar och -etiketter etc.
- \* objekt som avsetts att ges ut eller framställts som förberedelse för utgivning, t.ex. skisser, provtryck
- \* varianter och feltryck

- \* stämpelmärken. Dessa är tillåtna om de är postalt använda eller är giltiga som porto. Stämpelmärken för fiskala ändamål är endast tillåtna i undantagsfall om de är det enda sättet att visa en tematiskt viktig aspekt.

### **Tidsram**

- \* postalt material från förfilatelisk tid via klassiska perioden fram till i dag.

### **Postal funktion**

- \* utöver försändelser från normal postbefordran, kan man även använda speciella typer, t.ex. (portofri) tjänste- och militärpost (inklusive s.k. Airgraphs och V-mail), sjöpost, järnvägspost, luftpost av alla slag, krigsfånge- och koncentrationslägerpost, paketpost och fraktgods
- \* postal betalningstjänst
- \* privatpost, auktoriserad eller accepterad av officiella myndigheter eller verksam vid total avsaknad av officiell posttjänst.

Under "annan postal kommunikation" inkluderas andra former av postal service, som rörpost, telegram, elektronisk post (t.ex. elektroniskt sänt meddelande till ett postkontor, där det skrivits ut och levererats till en adressat) etc.

### **Icke användbart material**

Följande material är inte användbart:

- \* fantasiutgåvor från icke-existerande områden, utgåvor från exilregeringar eller organisationer utan egen postservice
- \* privata sidostämplat som anbragts av avsändare eller leverantör innan dokumentet postats
- \* vykort, såvida de inte är helsaker, producerade av postal myndighet
- \* privata tilltryck på helsaker (också kända som "repiquages")
- \* administrativa stämplat (icke postala) om de inte indikerar något postalt privilegium
- \* privata tilltryck på kuvert och kort
- \* privata vinjetter (reklametiketter), oberoende av ändamålet för deras användning.

### **Randmaterial**

Mångfalden av posttjänster och -reglementen i olika länder och deras förändringar genom tiderna gör det omöjligt att ställa upp en förteckning som omfattar alla tänkbara situationer. En del objekt stämmer endast till en viss del in på ovan givna definitioner av användbart och icke användbart material. Sådana objekt bör därför i princip endast användas om inget annat material existerar för att illustrera en viss tematisk detalj. Om sådant randmaterial används i ett exponat, bör dess filatelistiska kvalifikationer alltid bevisas.

Objekt som tillhör ett visst lands eller områdes speciella filatelistiska kultur kan tolereras, såvida de är förklarade och deras antal står i rimlig proportion till exponatets grad av bearbetning.

### **Tematisk information**

Den tematiska informationen kan framgå

- \* direkt av orsaken till utgivningen (eller användningen) eller objektets utseende, eller
- \* indirekt, som resultatet av en djupare analys, vilken möjliggör användandet av objekt som vid första påseendet inte visar något samband med temat.

Således kan den tematiska informationen utgå från:

- \* utgivningsorsaken
  - utgåvor som visar ändringar i den politiska situationen
  - utgåvor som dokumenterar en viss tidsperiod
- \* utöver objektets huvud- och bimotoiv också från texten, den konstnärliga stilen och liknande detaljer:
  - materialet som det är tryckt på, t.ex. siden, sedelpapper, krigskartor
  - vattenmärkets utseende och skyddsperforering
  - text och bilder i marginaler, mellanrutor (gutter), ”tabs”, omslag och inhäftade blad i frimärkshäften m.m.
  - postala funktioner som har en tematisk betydelse (t.ex. järnväg, telegraf, tidningsmärken, tjänstehelsaker, duvpost).

Den tematiska informationen enligt ovan måste:

- \* härstamma från postal organisation eller
- \* ha tillagts eller förts ut på marknaden av en postal organisation (t.ex. reklambihang, beskrivningar i marginaler, illustrationer på helsaker) eller
- \* ha godkänts av en postal organisation (t.ex. helsaker på privatbeställning = beställda av privat person eller organisation, men tryckta av postorganisation).

Tilltryck eller påtryck som tillkommit på privat väg efter objektets försäljning, kan inte användas.

Vanliga ortstämplar kan vara av intresse om ortnamnet har någon speciell betydelse eller anger skälet till ortens existens. I varje annat fall måste stämpeln innehålla någon tematisk information i form av text eller bild, utöver ortnamn och/eller datum. En stämpel, om än förfilatelisk, kan t.ex. inte användas för att påvisa en persons födelseort, inte heller kan stämpelns datum illustrera att något hände på denna ort och dag, såvida inte andra tematiska detaljer är av betydelse för temat. Har stämpeln en speciell tematisk betydelse ur posthistorisk synpunkt, kan den användas i samband med någon för temat viktig detalj.

Avsändar- och mottagaruppgifter representerar betydelselös information såvida inte dokumentet uppvisar speciella postal privilegier (t.ex. hel eller reducerad portofrihet) p.g.a. ställning, stånd etc. (t.ex. militär-, myndighets- eller annan officiell post) för endera parten. Kännetecken för reducerat (eller gratis) porto, tjänstestämplar eller motsvarande märkning av postrutten, utgör tillräckliga bevis. I vissa fall kan avsändar- eller adressdata utgöra kompletterande tematisk information, i kombination med dokumentets postala beståndsdelar.

Informationen från vinjetter (t.ex. bildetiketter), stämplor, sidobilder eller prydnadsövertryck av privat ursprung (dvs. icke postalt sanktionerade) ska inte användas i den tematiska bearbetningen. I exceptionella fall, när inget annat material existerar, kan de betraktas som en del av objektet om de är viktiga för att beskriva en speciell postrutt eller ett viktigt tematiskt samband.

### 3.2 Tematisk bearbetning

Inom motivfilatelin representeras det i GREV angivna konceptet av planen.

Planen och utvecklingen representerar två sidor av en dubbelriktad process, som baseras på samlarens personliga studier och forskning, både vad det gäller temat och materialet. En fördjupad kännedom om temat möjliggör för samlaren att presentera fler fakta och detaljer samt att söka efter ytterligare material som belyser dessa. En bättre kunskap om materialet gör det möjligt att finna nya objekt, som ofta kräver förnyade studier av temat, som i sin tur kan resultera i en mer utarbetad plan.

### 3.2.1 Titel och plan

Titel och plan bildar en betydelsefull enhet och avspeglar de specifika kännetecknen för det valda temat. Således ger olika titlar upphov till olika planer.

Om utställaren väljer att visa en avgränsad del av sin samling, måste plan och titel överensstämma med denna del.

Titeln representerar syntesen av utställarens arbete. Därför måste titeln och bladens innehåll stämma överens och bör ordningen av de filatelistiska objekten som monteras på bladen, redovisa detaljerna i det tema som titeln anger. Fantasifulla titlar, avsedda att göra exponatet mer tilldragande, kan bli missledande om de avviker från det koncept som visas på bladen.

Planen ska ge en klar och lättförståelig inblick i alla sidor av temat. Den kan:

- \* väljas fritt för att utgöra en sammanfattning av ett tema eller av en idé
- \* härledas naturligt ur temat.

Planens struktur kan vara tidsrelaterad (historisk, utvecklingsföljd) eller ämnesrelaterad (vetenskaplig, systematisk, organisatorisk, ekonomisk etc.) eller följa andra grunder. T.ex. kan teman som anknyter till organisationer och institutioner (t.ex. Röda Korset, Nationernas Förbund, Europarådet), återkommande evenemang (t.ex. Frimärkets Dag, Olympiska Spel) etc., indelas enligt uppbyggnad, organisationstyp och enskilda arrangemang, följande tematiska tids- eller ortsrelaterade grunder.

Teman som utarbetas inom en organisatorisk eller kronologisk ram, bör tydligt visa den historiska bakgrunden, målsättningar, uppgifter, resultat och följder av aktiviteterna vid dessa organisationer eller evenemang. Planen ska endast bestå av tematiska rubriker och underrubriker utan allmänna delar (såsom Diverse, Appendix). Underrubriker enligt utgivningsdatum eller -land, materialtyp (t.ex. Frankostämplor, Helsaker) eller utgivningsorsak (t.ex. Jubiléer) ska undvikas. Sådana objekt används bäst i enlighet med deras tematiska innehåll. Samma sak gäller speciella filatelistiska studier (se 3.2.3).

Planen förväntas visa ett logiskt system, som gör det möjligt att studera hela exponatet utan störande hopp mellan de olika kapitlen. Idealt är om inledningen av ett kapitel har ett logiskt samband med slutet av det föregående. Detta skapar en intressant berättelse i stället för en osammanhängande innehållsförteckning.

En bra plan täcker den största omfattning som titeln definierar. I detta avseende bör inte planen begränsas tidsmässigt eller geografiskt, om inte detta framgår av titeln och såvida det valda temat tillåter det.



Storleken av de olika kapitlen bör balanseras mot deras relativa betydelse inom temats idé, så som denna definieras av titeln, och inte styras av tillgången på material.

Ett nytänkande vid framtagandet av planen är förutsättningen för ett nytänkande vid bearbetningen.

### **Inledningsbladet**

Planen på inledningsbladet ska innehålla alla viktiga underavdelningar; mera detaljerade underrubriker bör i princip endast visas på de individuella bladen. Planen kan aldrig ersättas med en beskrivning i ord eller med en allmän inledande förklaring.

Med en avpassad plan undviker man att publik och jury tvingas att "rekonstruera" planen vid genomgången av exponatet. De uppenbara svårigheter detta innebär kommer att återverka på förståelse och bedömning av exponatet.

En systematisk indelning (t.ex. med decimal- eller bokstavsindex) kan användas om den underlättar förståelsen av exponatet. Denna indelning bör begränsas till planens huvudnivåer. Erfarenheten visar att två / tre siffror / bokstäver är fullt tillräckligt (t.ex. 2.1.3 eller A.a).

Som tillägg till bladet med planen, kan ett speciellt titelblad framhäva temat.

Officiella FIP-språk, på vilka titeln, planen och annan inledande text ska avfattas, är engelska, franska, tyska, ryska och spanska.

### **3.2.2 Utveckling**

En analys av såväl tema som lämpligt material, baserad på grundliga tematiska och filatelistiska kunskaper, är nödvändig för att man ska kunna åstadkomma bästa möjliga utveckling. Därigenom möjliggör man ett insiktsfullt val av varje objekt, dess riktiga placering och ordningsföljd, liksom en tillhörande beskrivning. Detta är nödvändigt för att en riktig förståelse av sambandet mellan objekt och tema ska säkerställas.

Detta visas genom:

- \* urvalet av de lämpligaste objekten för varje beskriven tematisk detalj
- \* en balanserad användning av objekten i överensstämmelse med betydelsen av den tematiska enskildhet de illustrerar. Antalet tillgängliga filatelistiska objekt för en viss detalj, bör inte vara skälet till deras inlemmande.
- \* en riktig tematisk placering av de objekt som visas på ett och samma blad i enlighet med den "röda tråden". En korrekt ordning är viktigare än bladets utseende.

En tydlig inordning av de filatelistiska objekten till en viss detalj, är ett nödvändigt men inte tillräckligt villkor för att uppnå en hög nivå på behandlingen.

### Den tematiska texten

Den tematiska texten ska:

- \* klargöra de logiska stegen i bearbetningen genom att koppla samman de visade objekten. Denna sammankoppling ska vara kort och koncis, utan ovidkommande information. Det krävs att texten är tillräckligt flytande för att klargöra den ”röda tråden”
- \* klargöra ett objekts tematiska behörighet om så är nödvändigt (se 3.3 nedan)
- \* ge lämplig information om de tematiska detaljerna på märken och dokument

Varje tematisk förklaring måste ha ett nära samband med det visade materialet och varje utsaga måste täckas av tematiskt riktiga objekt, i annat fall försvagas den tematiska bearbetningen

Även om FIP-språken inte är obligatoriska för den tematiska och filatelistiska texten, uppmanas utställare som avser att ställa ut internationellt, att skriva sin text på något av dessa språk. Därigenom underlättas förståelsen av exponatet (GREV 3.3).

### 3.2.3 Nyskapande

Exponatet antas visa utställarens personliga arbete med fokusering på dennes förmåga till nyskapande. Detta kräver personliga insatser genom studier, forskning och fantasi och kan inte uppnås genom enkel kopiering av existerande arbeten. Utställare kan dra nytta av alla tillämpliga källor om ämnet (t.ex. tematisk och filatelistisk litteratur, liksom andra samlingar) för att föra sin forskning framåt.

### 3.3 Villkoren för det filatelistiska materialet

En kort tematisk beskrivning är nödvändig när inte sambandet mellan objekt och tema är uppenbart. Objekt utan visat samband med temat bör inte användas.

Vid urvalet av för exponatet användbart material ska följande ges åt:

- \* typer av objekt som utgör filatelins hörnstenar (t.ex. frimärken, helsaker, stämplor) i stället för objekt av lägre postal betydelse, även om deras utgivning har vederbörligt postalt godkännande
- \* utgåvor vars information har ett direkt samband med utgivningslandet ur politisk, historisk, kulturell, ekonomisk och/eller liknande synvinkel. Undvik spekulativa utgåvor, vilka utnyttjar ”modetrender” inom motivfilatelin (dessa tvivelaktiga utgåvor bör i princip uteslutas helt och hållet) med speciell hänvisning till utgåvor som inte följer UPU:s etiska regler
- \* normalutgåvor före otandade parallellutgåvor (frimärken och souvenirark)
- \* äktstämplade frimärken före orderstämplade
- \* äktgången affärspost med tematiskt riktigt motivstämpel före souvenirobjekt och liknande, framställda för samlarändamål, t.ex. illustrerade FDC (även postverkens) och maximumkort
- \* äktgångna försändelser med rätt porto och tillhörande motivstämpel före orderstämplingar (ofta underfrankerade, 5 öre eller motsvarande) eller ännu värre, stämplor på frimärkslösa kuvert (med undantag för portofria försändelser)
- \* försändelser med individuella, varierande adresser, före sådana med enhetlig adress, härrörande från ett abonnemang
- \* rätta porton före filatelistiska överfrankerings (t.ex. hela serier)
- \* frankostämplor med korrekt porto före 000-avtryck, såvida inte de senare är ett ”specimen” eller har en bestyrkt postal orsak (t.ex. masspost).

Undantag från ovanstående kriterier måste klart motiveras.

Relativ sällsynthet eller ovanliga kännemärken hos provtryck, varianter och liknande objekt, kan höja den filatelistiska nivån på exponatet. Vanliga varianter (t.ex. mindre färgnyanser) är betydelselösa och inverkar vanligen enbart negativt på den tematiska bearbetningen. Om varianten inte klart visar sambandet med temat, bör också normalexemplaret visas som referens.

Vanliga märken och dokument kan användas om de utgör det bästa sättet att visa viktiga tematiska detaljer

Användandet av maximumkort bör begränsas till ett fåtal typiska exemplar och de bör användas huvudsakligen för att förtydliga informationen på frimärket. Utöver kraven på överensstämmelse mellan bild, stämpel och datum, definierade i reglementet för Maximafili, ska de också ha en till motivet hörande stämpel.

Användandet av stämpelmärken för fiskala ändamål bör begränsas till ett fåtal, betydelsefulla objekt, huvudsakligen för att belysa den tematiska bearbetningen av någon mycket viktig del av temat, vilken inte kan visas på annat sätt. Nödvändigheten av sådana objekt måste alltid bevisas.

### **Filatelistiska studier**

Postala objekt och dokument kan visa upp ett antal filatelistiska varianter. Om detta material är av såväl tematisk som filatelistisk betydelse, kan en kortfattad och balanserad filatelistisk studie rekommenderas så att materialet kan visas på ett passande sätt.

En filatelistisk studie ska på ett systematiskt sätt följa kriterierna för traditionell filateli (t.ex. ett märkes tillkomst, varianter), posthistoria (t.ex. användning, rutter, posthantering, stämplor) eller någon annan filatelistisk klass. En filatelistisk studie kan utnyttja befintliga källor för vidare personlig forskning. Det är viktigt att exponatets balans bibehålls, varför syftet med dessa studier inte är fullständighet, utan en presentation av de viktigaste filatelistiska särdragen. Omfattningen av studierna ska stå i proportion till exponatets grad av specialisering

Om en filatelistisk studie inkluderas i exponatet, måste den ingå i den tematiska behandlingen så att den inte stör den "röda tråden". Den tematiska texten ska fortsätta parallellt med studien utan störande avbrott.

### **Filatelistisk text**

En filatelistisk text kan användas när ett objekts speciella filatelistiska egenskaper inte är uppenbara, eller för att visa en filatelistisk studie. Överdrivna beskrivningar, likande de i auktionskataloger är olämpliga.

### **3.4 Presentation**

Redogörelsen i GREV är helt avpassad till motivexponat och presentation har därför ingen egen artikel i SREV.

## 4. Kriterier för bedömning av exponat

### 4.1 Tematisk bearbetning

Titeln definierar idén, vilken detaljredovisas i planen. Varje inkonsekvens framhäver följaktligen problem som föreligger, antingen i utarbetandet av temat i detalj eller i sammanförandet av delarna till en helhet.

En inledande sida med en plan, visande exponatets omfattning är ett oavvisligt krav. Avsaknandet av en plan medför ett automatiskt avdrag av tre poäng.

Kraven på en korrekt, logisk och balanserad uppbyggnad i huvud- och underavdelningar kan definieras enligt följande:

- Korrekt** Planen är noggrann, vetenskapligt vederhäftig och riktig
- Logisk** Ordningföljden hos huvudrubriker och dessas underavdelningar ska vara riktig och utan överflödiga eller felplacerade avsnitt
- Balanserad** Lika vikt ska ges åt de olika avsnitten, dock med hänsyn tagen till deras tematiska betydelse och till tillgängligt material.

#### 4.1.2 Utveckling

Den korrekta sammanställningen och placeringen av objekten, även de enskilda på varje blad, visas genom en lättförståelig, korrekt och sammanhängande utvecklingslinje. Felplacerade objekt gör utvecklingen förvirrad och svår att förstå.

Balans visas genom att de olika tematiska detaljerna ges ett djup och en storlek som motsvarar deras betydelse inom temat. Detta gäller också filatelistiska studier.

### 4.2 Kunskaper, personliga studier och forskning

GREV anser att ”filatelistisk och allmän kunskap” utgör resultatet av två komponenter:

- \* en begreppsrelaterad kunskap, som i nästan alla klasser är av filatelistisk natur: utgåvor, användning, tryckprocesser, portosatser, rutter, tjänster osv. I Motivklassen är detta begrepp av tematisk natur: bilar, broar, historia, natur, sport osv; således är ”tematisk kunskap” baserad på personliga studier och forskning samt grundlig kunskap om det studerade temat
- \* filatelistisk kunskap som hänför sig till det för temat använda materialet. Denna komponent är gemensam för alla klasser.

#### 4.2.1 Tematisk kunskap och tillhörande personliga studier och forskning

Tematisk kunskap avser allmän kunskap om temat så som det framgår av urvalet av objekt, deras överensstämmelse med och grad av lämplighet till den åtföljande texten; den korrekta tematiska användningen av materialet så som det avspeglas i graden av lämplighet för täckandet av speciella tematiska detaljer.

Tematisk kunskap visas också genom användandet av material som inte helt uppenbart tillhör temat utan har upptäckts av utställaren.

Tematisk kunskap förutsätter frånvaron av tematiska fel och undvikandet av förevändningar för medtagandet av tveksamt material eller material som inte har direkt samband med temat.

Vid bedömningen av nivån på de tematiska studierna och forskningen tas hänsyn till förekomsten av tidigare studier av temat. Härvid uppskattas i vilken utsträckning bearbetningen har dragit fördel av tillgänglig tematisk och filatelistisk litteratur, kataloger och dokumenterad forskning. Detta jämförs sedan med den personliga forskning som visas i exponatet.

#### **4.2.2 Filatelistisk kunskap och tillhörande personliga studier och forskning**

Full överensstämmelse med filatelistiska regler innefattar t.ex. frånvaron av objekt som är odugliga för samlarändamål (t.ex. klippta frimärken eller helsaker, felaktiga maximumkort).

Närvaron och den balanserade användningen av alla de olika filatelistiska typerna av material bör uppnås genom visandet av objekt från alla tidsperioder och från största möjliga antal länder inom möjligheterna för det valda temat.

Lämpligheten av de postala dokumenten avser deras filatelistiska lämplighet, inberäknat antalet av och förklaringar till tveksamma objekt om sådana förekommer, liksom urvalet av objekt av verklig filatelistisk betydelse i ställt för extravaganta sådana.

Personliga filatelistiska studier och forskning visas genom närvaron av material som:

- \* ännu inte har utforskats för detta tema eller om vilket det forskats mycket lite
- \* tillhör ett ovanligt samlingsområde.

En filatelistisk studie ska visa en verkligt väldokumenterad filatelistisk djupanalys och inte vara en ursäkt för visandet av en ansamling av objekt utan betydande filatelistisk grund.

#### **4.3 Kvalitet och sällsynthet**

Kvalitén bedöms enligt gängse filatelistiska normer. För modernt material är hög kvalitet en självklarhet. Frimärkshäften ska visas kompletta med frimärken.

Stämplarna måste vara tydliga och tillåta att frimärksbilden, när denna är en del av temat, är klart synlig.

Sällsyntheten bedöms enligt sakliga grunder, såsom objektens absoluta sällsynthet eller svårighet att anskaffa.

Det är väsentligt att varianter, provtryck, essäer etc. är sällsyntare än utgåvan själv för att de ska höja exponatets filatelistiska nivå. Samma sak gäller block, strips och större enheter.

Det är självklart att objekt som har inget eller ringa samband med temat inte ska medräknas i bedömningen, de må vara aldrig så sällsynta.

#### 4.4 Presentation

Utställarens ansträngningar ska framgå av monteringen och texten, som ska göras på ändamåls-  
enliga utställningsblad. Monteringen bedöms med hänsyn till:

- \* klarheten i uppställningen
- \* textens tydlighet
- \* exponatets totala estetiska balans.

#### 5. Bedömning av exponat

Motivjuryn ska fylla i ett bedömningsformulär så att bedömningen blir fullständig och konsekvent.

Närvaron av manipulerade, förfalskade eller reparerade objekt som inte beskrivits som sådana, resulterar i en nedgradering av exponatet efter rapport av den expertgrupp som utses för varje utställning.

Nytryck ska deklarerars som sådana. Svaga eller blekta stämplars får inte förbättras, i stället kan en kopia av stämpeln förtydligas och visas vid sidan av originalobjektet.

Samlaren rekommenderas därför att skaffa äkthetsintyg för alla tveksamma objekt innan de ställs ut. Intyget ska placeras på baksidan av det blad, på vilket objektet monterats. Fotokopia får användas om den är försedd med förbundets attest eller om originalet medförs till utställningen av den nationale kommissarien. Oberoende av vilken metod som används, ska utställaren i anslutning till objektet skriva ”e” i fet stil (**e**).